



AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n° 003308

del 18 OTT 2020

Determinazione del Responsabile dell'Area
Amministrativa / Servizi Demografici / Affari Generali
/ Servizio Elettorale

**IMPEGNO DI SPESA
CON CONTESTUALE AFFIDAMENTO DELLA
FORNITURA**

N° 40 del Reg.

Data: 24/07/2020

OGGETTO: Costituzione Ufficio Elettorale Comunale e autorizzazione ad effettuare lavoro straordinario ai dipendenti in occasione del Referendum Costituzionale unitamente alle Elezioni per rinnovo del Presidente e del Consiglio Regionale della Campania, del 20 e 21/09/2020. Periodo dal 27 luglio al 25 settembre 2020. Assunzione impegno di spesa per fornitura materiale elettorale. CIG: Z5E2DD66C9. -

UFFICIO DI SEGRETERIA - PROTOCOLLO GENERALE

Numero reg. generale [133]

del [18 OTT 2020]

IL Responsabile dell'Area Amministrativa / Servizi Demografici / Affari Generali / Servizio Elettorale

Riconosciuta la propria competenza in materia, come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico della responsabilità del servizio che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

Vista la Gazzetta Ufficiale n° 180 - del 18 luglio 2020, sulla quale è stato pubblicato il Decreto del Presidente della Repubblica del 17 luglio 2020, con il quale è nuovamente indetto, per i giorni di domenica 20 e lunedì 21 settembre 2020, il Referendum popolare;

Dato atto che, la **Prefettura di Salerno**, con nota n° 89641 - del 21/07/2020, informa che, con Decreto n° 97 - del 20/07/2020, del Presidente della Giunta della Regione **Campania**, pubblicato sul **BURC** n° 148 - del 20/07/2020, sono stati convocati i comizi elettorali per gli stessi giorni di domenica 20 e lunedì 21 settembre 2020, per l'elezione diretta del **Presidente** della Giunta e per il rinnovo del **Consiglio Regionale della Campania**;

Viste le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali;

Viste le istruzioni impartite dal Ministero dell'Interno;

Viste le norme per la disciplina della propaganda elettorale;

Viste le ulteriori istruzioni concernenti la complessa materia elettorale, emanate dalla **Prefettura**;

Ritenuto che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi a detta consultazione, si rende necessario:

a)- **costituire** l'ufficio elettorale;

b)- **autorizzare** il personale chiamato a farne parte, per tutto il periodo elettorale, ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

Visto l'art. 15 - del D. L. 18 gennaio 1993, n° 8, convertito con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n° 68, modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013, n° 147, che testualmente recita:

«Art. 15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali:

1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti;

2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata adozione inibisce il pagamento dei compensi;

... omissis ...

Ritenuto pertanto, di dover autorizzare il personale facente parte dell'ufficio elettorale ad eseguire il lavoro straordinario nei limiti di cui prima è cenno;

Vista la legge 07 agosto 1990, n° 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267**, e successive modificazioni;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Dotazione organica e norme di accesso;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. **39** - del C.C.N.L. stipulato il **14 settembre 2000**, come **modificato ed integrato** dall'art. **16** - del CCNL, stipulato il **05 ottobre 2001**;

Visto l'art. **3**, comma 83, della legge 24 dicembre 2007, n° **244**, che testualmente recita: "Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione dei sistemi di rilevazione automatica delle presenze";

Dare atto che è stato estratto il CIG n° **Z5E2DD66C9**, per acquisto materiale occorrente, dando atto che questo Ente (Stazione appaltante), nel richiedere il **CIG**, non è soggetto agli obblighi di cui al **DPCM 24 Dicembre 2015**;

Ritenuto di poter, nonché di dover dar corso **all'impegno** riguardante la spesa sopra elencata;

Visti gli artt. **107, 183 e 191** – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL);

Visto il regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Determina

- **la premessa** costituisce parte integrante della presente, per cui si intende qui ripetuta e sottoscritta;

- **di costituire** per le votazioni dei giorni **20 e 21 SETTEMBRE 2020**,

«L'Ufficio Elettorale Comunale»

- **come** dal prospetto che segue, autorizzando i suoi componenti ad eseguire lavoro straordinario nel limite a fianco di ciascuno indicato, per il periodo dal **27 LUGLIO 2020** al **25 SETTEMBRE 2020**;

- **allegato A)** alla determinazione Area Amministrativa / Servizio Elettorale n° **40** - del **24/072020**;

COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE COMUNALE

| N° d'ordine | nominativo | Categoria | Profilo professionale |
|-------------|-----------------------------|-----------|--|
| 1 | Ascanio Marino | D6 | Istruttore Direttivo Responsabile Area Amministrativa e Servizio Elettorale |
| 2 | Antonio De Laurentis | C5 | Istruttore Amministrativo Responsabile dell'ufficio Elettorale |
| 3 | Nicola Pagano | C5 | Istruttore Amministrativo Operatore C. E. D. |
| 4 | Annibale Fauceglia | C6 | Vigile Urbano |

- allegato B) alla determinazione Area Amministrativa n° 40 - del 24.07.2020

SERVIZI E MANSIONI UFFICIO ELETTORALE COMUNALE

| n° | nominativo | Categ. | Profilo professionale | Funzioni da svolgere | Ore autorizzate | Periodo di riferimento 27 LUGLIO 25 SETTEMBR E 2020 |
|----|----------------------|--------|---|--|-------------------|---|
| 1 | Ascanio Marino | D6 | Istruttore Direttivo Responsabile Area Amministrativa e Servizio Elettorale | Predisposizione verbali elettorali; Compilazione e spedizione cartoline avviso; compilazione tessere elettorali e loro duplicati; predisposizione ed aggiornamento liste elettorali; tenuta corrispondenza con enti ed autorità esterne pubbliche e private; AIRE; predisposizione atti per la nomina dei Presidenti di seggio e degli scrutatori; Turnazione per presidio ufficio elettorale durante tutte le operazioni di voto e trasmissione dati andamento votanti; | 80 Complessive | idem |
| 2 | Antonio De Laurentis | C5 | Istruttore Amministrativo Responsabile dell'ufficio Elettorale | Predisposizione verbali elettorali; Compilazione e spedizione cartoline avviso; compilazione tessere elettorali e loro duplicati; predisposizione ed aggiornamento liste elettorali; tenuta corrispondenza con enti ed autorità esterne pubbliche e private; AIRE; predisposizione atti per la nomina dei Presidenti di seggio e degli scrutatori; Turnazione per presidio ufficio elettorale durante tutte le operazioni di voto e trasmissione dati andamento votanti; | 80 Complessive | idem |
| 3 | Nicola Pagano | C5 | Istruttore Contabile Operatore C.E.D. | Collaborazione con l'ufficio elettorale in tutti i compiti ivi specificati; Turnazione per presidio ufficio elettorale durante tutte le operazioni di voto e Trasmissione dati andamento votanti; Predisposizione rendiconto spese elettorali; | 80 complessive | idem |
| 4 | Maria Di Piano | C5 | Istruttore Contabile | Collaborazione con l'ufficio elettorale in tutti i compiti ivi specificati; Turnazione per presidio ufficio elettorale durante tutte le operazioni di voto e Trasmissione dati andamento votanti; Predisposizione rendiconto spese elettorali; | 30 complessive | idem |
| 5 | Annibale Fauceglia | C6 | Istruttore Vigilanza | Turnazione per presidio ufficio elettorale durante tutte le operazioni di voto e trasmissione dati andamento votanti; Vigilanza sui comizi e sulla propaganda elettorale; Vigilanza sull' allestimento seggi elettorali e per l'installazione tabelloni per propaganda elettorale; Collegamento sede Comunale / seggi elettorali; Notifiche atti e consegna documenti vari; vigilanza ed ordine pubblico ai seggi elettorali; Trasporto e consegna plichi elettorali dopo la chiusura dei seggi; | 30 complessive | idem |

Totale ore autorizzate per tutto il periodo n° 300

N.B.: Il compenso relativo, ragguagliato alle effettive prestazioni eseguite, sarà liquidato a chiusura delle operazioni elettorali, sulla base:

- delle tariffe previste per la categoria di appartenenza;
- delle ore effettivamente svolte, **risultanti dai tabulati marcatempo**;
- delle disponibilità finanziarie che saranno assegnate dalla **Prefettura di Salerno** per il Referendum e dalla **Regione Campania** per le Elezioni Regionali, nel caso di insufficiente stanziamento le ore eccedenti verranno recuperate, da parte dei dipendenti interessati, con giorni di permesso ordinario;

1)- **assumere** a tal fine, **impegno di spesa** per l'importo nel limite massimo di **€uro 6.651,00** (€uro seimilaseicentocinquantuno/00) presuntivo, con il quale si provvederà al pagamento delle prestazioni di lavoro straordinario del personale dipendente e relativi oneri con imputazione ai **Capitoli 45 - 46 e 144**, del bilancio esercizio **finanziario 2020**, in corso di approvazione;

2)- **assumere** a tal fine, **impegno di spesa** per l'importo nel limite massimo di **€uro 350,00** (€uro trecentocinquanta/00), con il quale si provvederà al pagamento per l'**acquisto di materiale occorrente** per le suddette **consultazioni elettorali**, con imputazione al capitolo **230**, del bilancio esercizio finanziario **2020**;

3)- **assumere** a tal fine, **impegno di spesa** per l'importo nel limite massimo di **€uro 1.586,00** (€uro millecinquecentottantasei/00) presuntivo, con la quale si provvederà al pagamento dei compensi da corrispondere ai componenti i seggi elettorali, con imputazione al Cap. **230** - del bilancio esercizio finanziario **2020**;

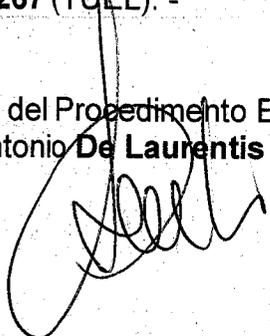
4)- **dare atto** che alla liquidazione dei compensi spettanti al personale autorizzato allo straordinario nonché componenti dei seggi elettorali e le relative spese sostenute, si provvederà con successivo e separato provvedimento;

5)- **dare atto** che l'onere finanziario derivante dal presente provvedimento sarà anticipato dal Comune e verrà rimborsato dalla Prefettura di Salerno, al netto delle anticipazioni, posticipatamente in base a documento rendiconto da presentarsi entro il termine perentorio di quattro mesi dalla data delle consultazioni, e **cioè, entro il 20 gennaio 2021**;

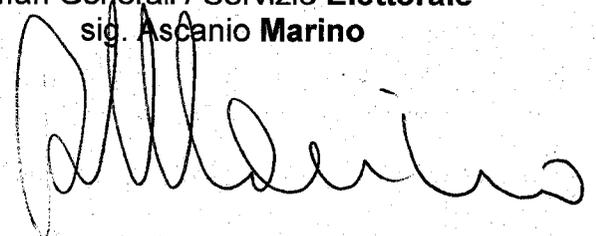
6)- **trasmettere** la presente, in triplice originale, al Servizio Finanziario, per il visto di sua competenza, ai fini dell'esecutività dell'atto, ai sensi dell'art. **151** – comma **4°** - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL) e dell'art. **25** – comma **7°**, del vigente Regolamento di Contabilità comunale;

7)- **la presente** determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per **15 giorni** consecutivi, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. **183**, comma **9**, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL). -

Il Responsabile del Procedimento Elettorale
sig. Antonio **De Laurentis**



Il Responsabile dell'Area Amministrativa /
Affari Generali / Servizio **Elettorale**
sig. Ascanio **Marino**



La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco -
- Area Finanziaria -
- Area Amministrativa -

AREA FINANZIARIA

VISTO: ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4°, del T.U.E.L. n° 267/2000, **SI ATTESTA** la copertura finanziaria sul pertinente riferimento al Bilancio del corrente Esercizio;

Il suddetto impegno è stato regolarmente annotato nelle scritture contabili di quest'Area:

| Es. Fin. | Codice Meccanografico + Voce Economica | Capitolo | Importo |
|---------------|--|----------|---------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| TOTALE | | | |

Dalla Residenza Comunale, **24/07/2020**



IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott. **Nicola Pagano**

Ai sensi dell'art. 25 - comma 7°, del vigente Regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Area proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria, per gli adempimenti di rispettiva competenza. -

PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi, a decorrere

dal **18 OTT 2020**;

Dalla Residenza Comunale, **18 OTT 2020**



IL RESPONSABILE DELL'ALBO

sig. **Annibale Fauceglia**